**BELEIDSPLAN**

Stichting SPRING-IN

1. ***- 2024***



**Stichting SPRING-IN**

*Huisvesting & Talentversterking*

**Inleiding**

Dit beknopte eerste beleidsplan van stichting SPRING-IN te Lunteren is voor een periode van 2 jaar vastgesteld; van december 2022 t/m december 2024.

Het beleidsplan beschrijft de volgende onderwerpen:

1. Algemene gegevens van de stichting
2. Doelstelling en te verrichten werkzaamheden van de stichting;
3. Wijze van verwerving van inkomsten;
4. Beheer en de besteding van het vermogen van de stichting
5. **Algemene gegevens**

**Naam**

Stichting SPRING-IN ´Huisvesting & Talentversterking’

**Adresgegevens**

Stichting SPRING-IN

Barneveldseweg 1

6741 LH Lunteren

www.stichtingspringin.nl

e-mail: info@stichtingspringin.nl

Bankrekening: RABO……

Fiscaalnummer: 864668168

**Inschrijving KvK en ANBI**

De stichting SPRING-IN is onder nummer………..geregistreerd bij de Kamer van Koophandel.

De stichting is opgericht in 2022. Het is een door de belastingdienst erkende ANBI-stichting (in proces) en heeft geen winstoogmerk. Het bestuur bestaat uit 3 leden t.w. een voorzitter, penningmeester en secretaris.

**Bestuur**

* Marielle Turculeţ-de Jong – Voorzitter
* Evert-Jan van de Heuvel - Penningmeester
* Riemke Botnari-de Ronde – Secretaris
1. **De doelstelling en te verrichten werkzaamheden**

We zijn een interkerkelijke stichting en springen graag in de bres voor kwetsbare mensen in Nederland en in Moldavie.

De stichting SPRING-IN is vanaf haar oprichting in oktober 2022 betrokken bij zorgwoning ‘Villa SPRING-IN’ in Lunteren, gemeente Ede. In deze woning worden ondermeer kwetsbare mensen opgevangen en talentversterkend begeleid voor een kortere of langere periode.

Verder is de stichting betrokken bij de financiering van lokale kleinschalige projecten in Oost-Europa (vnl. in Moldavië) die gericht zijn op huisvesting, talentversterking en coaching van kwetsbare mensen.

**De statutaire doelstelling van stichting SPRING-IN luidt als volgt:**

***Het ondersteunen van huisvesting en talentversterkende projecten die het verbeteren van de persoonlijke ontwikkeling van kwetsbare mensen/of hun primaire levensbehoeften ten doel hebben.***

De stichting tracht haar doelstelling te bereiken door:

Het aanbieden van financiële middelen voor het ontwikkelen en/of verbeteren van voorzieningen en ondersteuning van activiteiten, die bijdragen aan de vorming van personen en/of verbetering van de levensomstandigheden op langere termijn;

* Fondswerving en naamsbekendheid vergroten van de zorgwoning ‘Villa SPRING-IN te Lunteren. Ondersteuning van activiteiten die aangeboden worden vanuit ‘Villa SPRING-IN’: het faciliteren van huisvesting aan kwetsbare mensen, woonbegeleiding/kamertraining, individuele coaching en talentbegeleiding, versterken van sociale en maatschappelijke netwerken.
* Fondswervende activiteiten opzetten voor kleinschalige projecten in Moldavie, passend bij de doelstelling van de stichting zoals : aanpassingsprojecten van huisvesting van jongeren met een beperking, woonbegeleiding en kamertraining van jongeren met een zorgvraag, coaching en talentversterkende projecten.

De stichting streeft samenwerking na met de lokale gemeente, kerken, instanties en organisaties die de doelstelling ondersteunen. Momenteel is er een samenwerking tot stand gekomen met de non-profit organisatie ‘Kamers met Aandacht’, de organisatie ‘Take care bnb’, ‘stichting ‘Haeckworx’, de gemeente Ede en diverse hulporganisaties en lokale kerken in Moldavie.

De stichting kent geen winstoogmerk. In het geval van een toekomstige liquidatie dient het batige saldo te worden aangewend ten behoeve van de doelstelling van de stichting.

### De wijze van verwerving van inkomsten

Stichting SPRING-IN is volledig afhankelijk van externe gelden (donaties, giften en subsidies).

(deel inkomen huur kamers 5 kamers;

Het boekjaar van Stichting SPRING-IN loopt van januari tot december. Aan het eind van elk boekjaar zal de administratiekantoor de eindbalans en de staat van baten en laten binnen 6 maanden aanbieden aan het bestuur ter inzage. Het bestuur zal deze tevens binnen de gestelde 6 maanden controleren, tekenen en ter inzage plaatsen op de website van de stichting.

De ondersteuning van de projecten de stichting vindt plaats door het verstrekken van financiële middelen. Voor het verkrijgen van de geldmiddelen worden particulieren, kerken en fondsen actief benaderd met informatie over het project en de noodzaak om actief bij te dragen aan de ontwikkeling van minderontwikkelde landen. Daarnaast worden andere stichtingen of instellingen benaderd om in het project te participeren.

De stichting ondersteunt maximaal drie projecten tegelijkertijd. De binnenkomende gelden worden besteedt aan het project waarvoor zij zijn bedoeld.

**Beloningsbeleid bestuursleden**

De leden van het bestuur ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden ( art.3 sub 5 van statuten ). Zij hebben wel recht op vergoeding van gemaakte kosten in de uitoefening van hun functie.

### Beheer en de besteding van het vermogen

Het vermogen zal worden beheerd door het bestuur. Daarnaast heeft het bestuur ook de bevoegdheid om bestedingen van de stichting goed te keuren en voorzieningen te creëren. Hierbij geldt dat het vermogen wordt besteed conform de doelstelling van de Stichting. De inkomsten van de stichting zullen dan ook in de eerste plaats worden gebruikt om de uitgaven te compenseren. Daarnaast kunnen ze worden aangewend om andere stichtingen of initiatieven te steunen die een vergelijkbare doelstelling hebben.

De leden van het bestuur ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden ( art.3 sub 5 van statuten ). Zij hebben wel recht op vergoeding van gemaakte kosten in de uitoefening van hun functie.